



제53회
발명의 날 기념식

발명의 날

발명유공자 및 올해의 발명왕 신청

포상 신청 상세 안내



발명의 날 포상 신청 개요

제53회 발명의 날 포상 신청
접수기간 : 2018년 1월 2일(화) ~ 2017년 2월 1일(목) (18:00까지)

온라인 신청, 접수 사항

- 1. 신청서 작성 및 저장
(포상신청자,업체현황,신청분야,업무담당자 기재사항)
- 2. 첨부파일
 - 1) 포상신청자 증명사진
 - 2) 단체 CI(로고)파일
 - 3) 주민등록등본
 - 4) 이력서
 - 5) 재직/재학 증명서
 - 6) 사업자등록증
 - 7) 법인등기부등본
 - 8) 산재보험가입증명원(미가입 사유서)
 - 9) 공무원인사기록요약서/ 인사기록카드
 - 10)공적조서
 - 11)공적현황요약서
 - 권리화현황 리스트
 - 사업화실적 증빙자료
 - 입상실적 증빙자료
 - 발명진흥공적 및 기타 증빙자료
 - 12)정부포상에 대한 동의서

우편 또는 방문 제출 사항

- 1. 포상 신청(추천) 공문 1부.
- 2. 신청(추천)인 소속, 성명, 인감/직인을 날인한 신청서 1부.
- 3. 권리화 현황 리스트(비공개 중인 출원 권리화) 인쇄본 1부.
- 4. 권리화 현황 리스트에 따른 권리화 증빙자료 인쇄본 1부.
- 5. 파일로 업로드하기 어려운 기타 증빙자료 1부.

공문 양식(각 단체에 사용하는 품을 사용하여..)

수신: 한국발명진흥회장
제목: 제52회 발명의날 유공자 포상추천에 따른 신청(추천)서 송부

1. 귀 회의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 제 53회 발명의날 유공자 포상과 관련하여 아래와 같이 신청(추천)합니다.

아 래

가. 포상추천 분야 : 발명유공자
나. 추천 대상자 : ○○○○ 주식회사 / 대표이사 / 홍 길 동

첨부 : 제53회 발명의날 포상신청서 1부.

○○○○ 주식회사
대표이사 홍 길 동 [직인]

온라인 신청서 접수

- 1. 한국발명진흥회 (www.kipa.org) 접속
- 2. 회원가입(포상신청자)
- 3. 발명의 날 기념식 클릭
- 4. 기념식 신청 클릭
- 5. 개인정보보호 동의
- 6. 접수폼에 신청 기재사항 입력

신청 분야의 필수 증빙서류가 첨부되어 있지 않은 경우
저장이 불가하오니, 아래 필요구비서류를 준비한 후
신청바랍니다.
(신청접수/저장된 신청서는 공고 마감일까지 수정가능)



< 기념식 공고 클릭 >



< 기념식 신청 클릭 >

1. 포상자 증명사진

제출한 포상신청자 증명 사진은 포상 관련 업무,
포상 결정 후 각종 언론매체 포상자 홍보,
기념식 행사 진행시 사용

증명사진 형태는 고화질 사진을 제출 요함

- 증명사진 파일 원본(jpg) 혹은 증명사진(인화된 것)을 스캔하여 PDF 혹은 jpg로 변환하여 파일 업로드

해당 분야				
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체
○	○	○	○	



증명사진 사용 예시



2. 단체 CI(로고)파일

제출한 단체 CI사진은 포상 관련 업무,
포상 결정 후 각종 언론매체 포상기업 홍보,
기념식 행사 진행시 사용

기업 대표 로고 사진(고화질)을 제출 안내
- 기업 로고 파일(jpg) 업로드

기업CI 예시



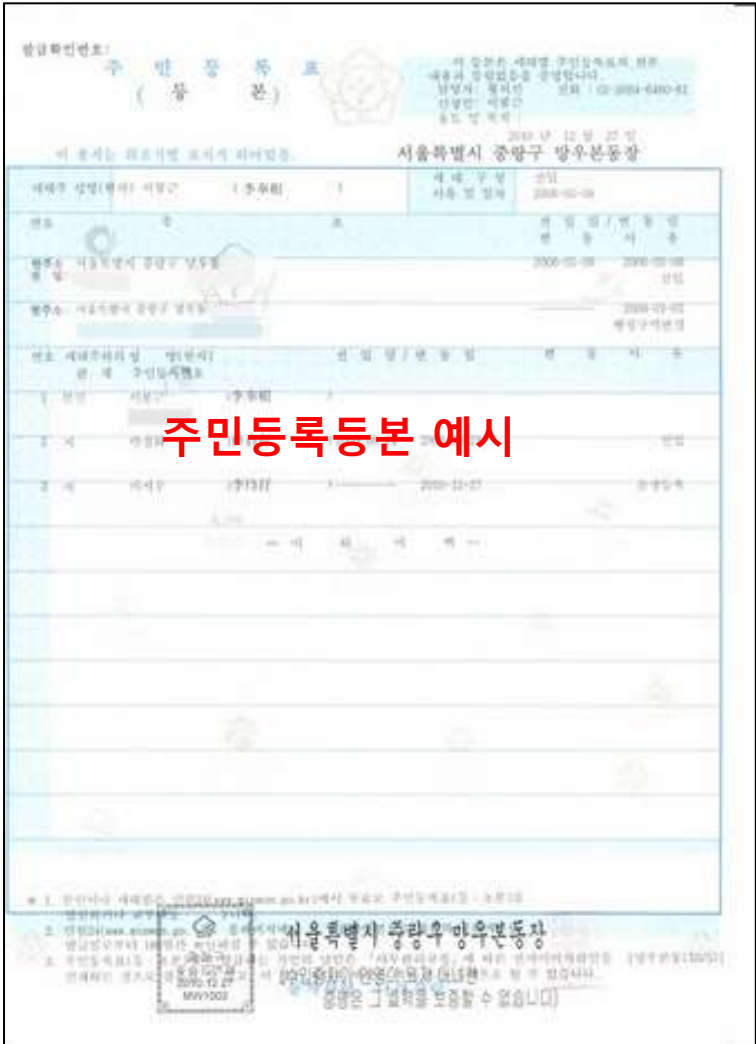
해당 분야				
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체
				○

3. 주민등록등본

행정자치부 정부포상 업무지침에 따라,
범죄·수사 경력조회, 포상 내역 조회 등에 이용

주민등록등본 제출 안내(주민등록번호 표기)

- 정부민원포털 민원24에서 발급 www.minwon.go.kr
- 거주지 동사무소에서도 발급가능
- 발급받은 주민등록등본을 스캔하여
PDF 혹은 JPG파일로 업로드



해당 분야				
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체
○	○	○	○	

이력서 제출 안내

- 공고문 내에서 이력서 양식을 다운로드한 후,
 - 아래의 **주요기재사항**부터 18년 2월 28일까지의 경력, 이력사항을 상세히 기재
 - 발명가 : 본인 명의의 최초 출원일, 발명창작활동 개시일, 기타 발명활동 개시일 등
 - 발명유공자 : 발명관련 기업 입사일 (창업일, 본인 창업인 경우 상호변경 무관),
본인 명의의 최초 출원일 기타 발명활동 관련 업무 시작일 등
 - 발명장려유공자 : 발명장려 활동 관련 업무 시작일 등
 - 발명지도유공자 : 현직 최초 재직일, 발명 또는 장려(교육) 활동 개시일 등
 - 발명장려유공단체 : 발명장려 및 사업화 지원 활동 개시 시점 등
- 한글 파일 원본으로 제출
- 발명장려유공단체 분야의 경우, 대표자의 이력서가 아닌,
기업(단체)의 설립일, 연혁 및 주요사항으로 이력서를 상세히 기재
(이력서 품을 수정하여 제출 가능)

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체	공무원일 경우 인사기록요약 서 및 인사기록카드로 대체
○	○	○	○	○	

이력서 제출 예시

이 력 서

[illegible]

위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2014년 월 일
성명 : (인)

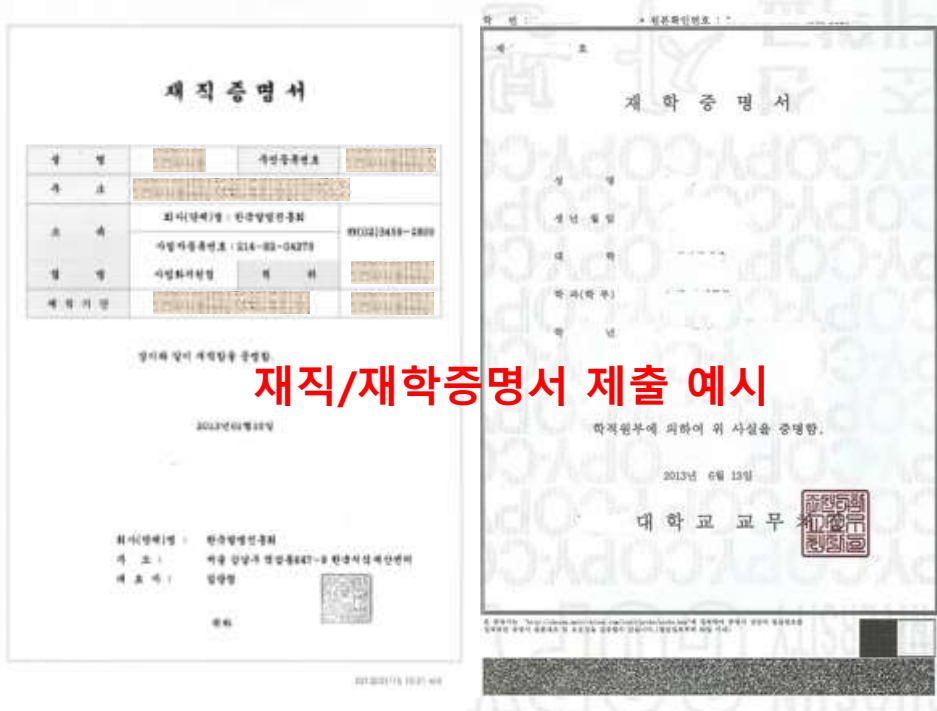
날짜, 성명 기재
서명, 인감 날인 필수

5. 재직증명서/재학증명서

신청자의 재직/재학 사실 증명 및
현재 소속/직위/직급/학년 사실 확인용

재직/재학증명서 제출 안내

- 소속된 기업(단체), 학교장의 직인이 날인된,
재직/재학증명서를 발급
- 발급받은 재직/재학증명서를 스캔하여
PDF 혹은 JPG파일로 업로드



해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체
○	○	○	○	

발명가 분야 : 모두 제출
발명유공자 분야 : 회장/대표이사/임원 모두 제출
발명장려유공자 분야 : 모두 제출
발명지도유공자 분야 : 모두 제출

6. 사업자등록증

행정자치부 정부포상 업무지침에 따라,
산업재해율, 불공정행위, 임금체불주 조회 등에 이용

사업자등록증 제출 안내

- 사업자등록증을 스캔하여
PDF 혹은 JPG 파일로 업로드

사업자등록증 제출 예시



해당 분야				
발명가	발명유공자	발명장려유공자	발명지도유공자	발명장려유공단체
○	○	○		○

발명가 분야 : **개인**부분 **사업자(대표)**인 경우에만 제출

발명장려유공자 분야 : **사업자(대표)**인 경우에만 제출

발명유공자/발명장려유공단체 분야 : **필수** 제출

법인등기부등본 제출 안내

- 대법원 인터넷등기소에서 발급 <http://www.iros.go.kr/>
- 발급받은 법인등기부등본을 스캔하여 PDF 혹은 JPG파일로 업로드
- JPG파일이 2개 이상일 경우 한 개 파일로 압축하여 업로드

등기사항전부증명서(현재사항)

등기번호	038572	등기사항전부증명서(현재사항)
등록번호	1146322-0011127	
영원	한국발전연구원	
주사무소	서울특별시 강남구 테헤란로 131(복합물, 한국지식재산센터)	
		2009. 12. 23. 변경 2009. 03. 12. 등기 2011. 10. 31. 등기 영준출 2013. 07. 09. 등기

과목	
본 회의 발의안중 제13호의 규정에 의하여 발의안중사안을 제재하고, 효율적으로 추진하고 발의자의 이익충족을 도모할 수 있는 사업을 수행함으로써 산업체의 기술혁신을 통한 국제경쟁력 제고와 국민경제에 기여할 수 있는 사업을 용호조치 한다.	
1. 발명특허권과 산업재산권에 대한 조사, 연구 및 권익활동	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
2. 산업재산권 기술정보자료의 수집, 분석, 발간, 유통 및 보급	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
3. 특허, 실용신안, 의상, 상표 정보의 보급	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
4. 특허관리위원회 및 양성 및 직무발명의 촉진	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
5. 특허관리 진단 및 지도	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
6. 특허발명활동의 촉진과 실적사업	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
7. 발명가의 양성, 보호, 육성	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
8. 산업재산권에 관한 지식 보급과 특허정보 자료질의 운영	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
9. 산업재산권의 보호와 국내외 산업재산권 분쟁의 조정 함지를 위한 사업	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
10. 국내외 발명진흥의 개척 및 참가지원	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
11. 특허기술의 교환, 보급, 유통, 거래발전 및 사업화 지원	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
12. 특허기술 평가에 관한 사업	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
13. 발명특허교육의 설치, 운영지원	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
14. 발명의 날 기념행사 개최	<2002.03.29 추가 2002.05.09 동가>
15. 지적용역지원에 관한 사업	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
16. 발명진흥과 산업재산권 제도에 관한 국제협력과 국제활동사업	<2002.03.29 추가 2002.05.09 동가>
17. 발명특허관리 유관기관의 합동 조사	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
18. 발명진흥과 특허관리 통상화를 위한 회원제도의 운영	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
19. 발명과 산업재산권에 대한 인식제고와 그 홍보사업	<2002.03.29 변경 2002.05.09 동가>
20. 부동산의 관리, 운영, 임대에 관한 사항	<2002.03.29 추가 2002.05.09 동가>
21. 산업재산권 인제양성을 위한 교육연수 및 교육시설의 설치, 운영	<2002.03.29 추가 2002.05.09 동가>
22. 행정교육법에 의한 행정장관교육시설 설치 및 운영	<2002.03.29 추가 2002.05.09 동가>

본서 원판의 에피소드를 소개하고, 확인하거나, 인터넷종교소(<http://www.free.go.kr>)의 발간확인 페이지에서 발간확인번호를 입력하여, 원+번호 여부를 확인할 수 있습니다.
발간확인번호를 통한 확인은 발행일부터 소개일까지 5회에 걸쳐 가능하며, 가능합니다.

000051-4972174968010312012438183000RCHCTM 5 발행일: 2012/12/04

알콜확인번호 5721-8234-01304

- 1/3 -

대방원

발명가

○

발명유공자

○

**발명장려
유공자**

○

발명지도
유공자발명장려
유공단체

○

발명가 분야 : 개인부문 **법인사업자(대표이사)**인 경우에만 제출
발명장려유공자 분야 : **법인사업자(대표이사)**인 경우에만 제출
발명유공자/발명장려유공단체 분야 : **필수** 제출

8-1. 산재보험가입증명원

행정자치부 정부포상 업무지침에 따라,
산업재해율, 불공정행위, 임금체불주 조회 등에 이용

산재보험가입증명원 제출 안내

- 근로복지공단(고용,산재보험 토털서비스)에서 발급
<http://total.kcomwel.or.kr>
- 발급받은 산재보험가입증명원에 신청인 옆 **직인 날인**
- 스캔하여 PDF 혹은 JPG파일로 업로드
- 산재보험 미가입 사업자는 미가입 사유서 제출(8-2항목 참고)

산재보험가입증명원 제출 예시

☒ 고용보험		가입 증명원	
☒ 산업재해보상보험			
사업장명	(재단법인)한국발명진흥회		
소재지	[135-080] 서울 강남구 테헤란로 131 10층 (역삼동)		
보험가입자(대표자)	김광원	사업자등록번호 (법인등록번호)	214-82-04275 (114822-0011127)
사업장관리번호 (사업개시번호)	고용보험	214-82-04275-0	작성형태 ☒ 개별 ☐ 일괄
	산재보험	214-82-04275-0	
성립일자	고용보험	1995-07-01	소멸일자
	산재보험	2000-07-01	
공사장명	공사장 소재지		
공사기간	공사금액		
원수급인상호(법인명)	원수급인 소재지		
발주자명	발주자 소재지		
사업의 종류	산재	사업서비스업	산재
	그밖	그외기타협회및단체	그밖
용도	기타 ()	발급번호	2010-2019-14789
상 기 사 실 을 증 명 하 여 주 시 기 바 람 니 다 . 2019년 12월 27일 신 청 인 : 김광원 근로복지공단 서울강남지사			
상 기 사 실 이 틀 림 없 음 을 증 명 함 . 2019년 12월 27일 근로복지공단 서울강남지사장			

담당자 민지영 ☎ 02-3459-7223
* 이 출력물은 개인정보 보호에 관한 법률 제 10조 [처리정보의 이용 및 제공제한]에 의하여 그 비밀이 보장되어야 하는 자료임을 알려 드립니다.

해당 분야				
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체
○	○	○		○

발명가 분야 : 개인부분 **개인/법인사업자(대표이사)**인 경우에만 제출
발명장려유공자 분야 : **개인/법인사업자(대표이사)**인 경우에만 제출
발명유공자/발명장려유공단체 분야 : **필수** 제출

8-2. 산재보험 미가입 사유서

산재보험에 가입하지 않은 사유에 관한 증빙

산재보험 미가입 사유서 제출 안내

- 신청서 내 산재보험미가입 사유서 양식 다운로드
- 사유서 내용 기재 후 신청인 옆 **직인 날인**
- 스캔하여 PDF 혹은 JPG파일로 업로드

산재보험 미가입 사유서 제출 예시

【원주 50】

산재보험 미가입 사유서

① 업 처 명		② 대표자명	
③ 사업기공등록번호 (법인번호)			

③ 제외사유	미가입 사유	여부
	○ 근로자를 3인 이상 상시 고용하지 않은 경우	
	○ 신규사업장으로 아직 신고하지 않은 경우	
	○ 기 타 []	

⑤ 조치 사항	미가입 사유	조치사항
	○ 근로자를 1인 이상 상시 고용하지 않은 경우	증빙자료 제출
	○ 신규사업장으로 아직 신고하지 않은 경우	신고 후 증빙서 제출
	○ 기 타	사유 별 조치

포상 신청자(대표자) 본인은 위와 같이 사유에 맞추어 표지사항을 이행할 것이며, 해당 사항이 이행되지 않을 경우 포상 신청이 취소됨을 확인합니다.

로상신청자(단체 대표자) : _____(인)

**사업장
직인 날인**

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체

산재보험가입증명원 제출 대상자 중 산재보험에 가입하지 않은 사업자만 제출

9-1. 공무원 인사기록요약서 및 인사기록카드 제출

신분이 공무원(교원)인 경우 필수 제출

공무원 인사기록 요약서/인사기록카드 제출 안내

- 공고문 내 인사기록요약서 양식 다운로드

교원(교육공무원) 외의 공무원의 경우 소속기관/부처에 맞게 모두 작성

*교원일 경우는 아래와 같이 작성

- 1)소속기관은 소속 교육청 기재
- 22)작성자(인사담당자) : 소속 교육청 인사담당자
- 23)확인자(인사담당관) : 소속 교육청 인사담당관
- 24)기관명 : 소속 교육청 직인 날인

인사기록요약서 예시

공무원인사기록요약서				
1) 소속기관		2) 직 위	3) 직 급	
4) 성 명	한글	5) 주민등록번호		(만 세)
	한자	6) 군번(군인)		
☒ 재직자 ☐ 정년퇴직 ☐ 명예퇴직 ☐ 의원면직 ☐ 기타				
공무원의종류	제 직 기 간		12) 특 정 직	~ (년 월 일)
8) 일 반 직	~ (년 월)		13) 고 원	~ (년 월 일)
9) 별 정 직	~ (년 월)		14) 군 인	~ (년 월 일)
10) 기 능 직	~ (년 월)		15) 군 무 원	~ (년 월 일)
11) 고 용 직	~ (년 월)		16) 기 타()	~ (년 월 일)
합 계 ㉑		년 월 일		
17) 제외기간		직위해제 : ~ (년 월 일)		
합 계 ㉒		년 월 일		
18) 실 제직기간(㉑-㉒)		년 월 일	19) 추천경력	
20) 징계, 형벌	종 류	일 자	21) 과거포상	포 상 명 수여일자
	해당없음		(도면출력표참조)	
22) 작 성 자(인사담당자)		23) 확 인 자(인사담당관)		
직급	성명	(인)	직급	성명 (인)
위 기재사항은 인사기록원본과 다름없이 정확하게 기록하였음을 확인함.				
		년 월 일		
24) 기 관 명 :		(직인)		

해당 분야

발명가

발명유공자

발명장려 유공자

발명지도 유공자

발명장려 유공단체

신분이 공무원인 경우 필수 제출

13

9-2. 공무원 인사기록요약서 및 인사기록카드 제출

- 소속기관에서 인사기록카드를 발급
- 작성한 인사기록요약서와 인사기록카드를 스캔하여
신청서 상에 PDF 혹은 JPG(압축하여) 업로드
- 아래와 같이 공문 발송 필수 (전자문서발송 혹은 내부결재 후 메일 발송(xingfulife@kipa.org))

수신: 한국발명진흥회장
제목: 제53회 발명의날 유공자 포상추천에 따른 인사기록요약서 송부

1. 귀 회의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 제 53회 발명의날 유공자 포상과 관련하여 아래와 같이 추천합니다.

아 래

가. 포상추천 분야 : 발명지도유공자

나. 추천 대상자 : ○○고등학교 / 교사 / 홍길동

첨부 : 1. 인사기록요약서 1부.
2. 인사기록카드 1부. 끝.

○ ○ 고 등 학 교 장

인사기록카드 예시

개인인사기록		인사카드		기준일	2013.02.06
				출력자	
(성)	漢字	Eng		주민등록번호	
	소속	고등학교		교원구분	교사(고등학교)
	직위	교사(종별)	직급	중고등학교교사	종별
	재직	재직	경력(경력)	경력	보직
	재직	재직	경력(경력)	경력	보직

1. 신원사항

주소				
국적	대한민국	성명		생년월일
신분				
직명	직명(직명)	직명	직명	직명

2. 경력사항

경력		경력		경력	
입사일자	제대일자	MOB			

3. 가족사항

관계	성명	주민등록번호	성명	직명
모				
부				
자				

4. 학력사항

입학연월	졸업연월	학교명	학제	학과	성적

1 / 6

전 문 대 조 표	
20	년 월 일
직급(위)	교 장
성 명	

10-1. 공적조서

공적조서를 통해 포상신청자의 공적 심사
기재한 내용들은 반드시 증빙으로 입증 가능하여야함.

공적조서 작성 안내

- 공고문 내 공적조서 양식 다운로드
- 빨간색 부분은 공란
- 파란색 부분은 빠짐없이 작성
- (2)주민등록번호 작성 예) 880115-1234567
- (10)근무(수공)기간 작성 예) 12년 1개월 -> 1 2 0 1
- (11)공적요지 작성 (6하 원칙에 의거 하여 150자 이내로 작성)
- 발명장려유공단체 분야의 경우,
(1)성명->단체명, (2)주민등록번호->법인등록번호
(5)주소->사업장소재지(본점)
(6)직업,(7)소속,(8)직위,(9)등급-> 공란

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체
○	○	○	○	○

신청자 전원 필수 작성

공 적 조 서 ^(앞 면)작성

①성 명	(한자)		
②주민등록번호	-	③군 번 (군인의 경우)	
		④국 적 (외국인의 경우)	
⑤주 소	※ 도로명 주소		
⑥직 업		⑦소 속	
⑧직 위		⑧직급·계급	
⑩추천훈격	< 공 란 >	⑩추천순위	< 공 란 >
⑫공적분야	< 공 란 >	⑬공적기간	
⑭공적요지(150~200자 이내)			
작성			
주 사 자			
⑮소 속	< 공 란 >		
⑮직 위(직급·계급)	< 공 란 >	⑮성 명	< 공 란 > (인)
위의 기록이 틀림없음을 확인합니다.			
공 란			
추 천 관	직 위 < 공 란 >	성 명 < 공 란 >	직인
210mmx297mm [신문용지 54g/m²(재활용품)]			

10-2. 공적조서

공적조서 작성 안내

- 주요 학력 및 경력란에 입학,졸업,입사,퇴사,설립일 등을 자세하고 정확하게 기재
년, 월, 일을 필히 기재
- 과거 포상기록(훈장/포장/표창별로)
발명의날 유공자 포상을 비롯하여, 정부기관으로부터의 모든 포상 내역을 기재
작성 예1) 2013년12월1일 | 과학의 날 금탑산업훈장
예2) 2012년 5월2일 | 상공의 날 대통령표창
예3) 2011년5월19일 | 발명의 날 한국발명진흥회장표창
포상 종류 예시)발명의 날/무역의 날/과학의 날/상공의 날/전자IT의 날/SW산업인의 날/
화학산업의 날/기술사의 날 등..
- 공적사항 작성 (공적사항이 있는 만큼 후면에 작성 가능)
- 공적사항에 객관적 사실(수치,위주)로 작성 (발명, 특허기술을 단순 나열식으로 **작성금지**)
- 공적사항 작성 내용이 심사에 반영되므로 **공적내용에 대해 사실적이고 구체적으로 작성**
- ***사실적이고 구체적으로 작성되지 않으면 심사에 미반영 / 공적사항에 대한 내용 증빙 필수**
- 도표 및 이미지 첨부 금지 / 2,000자 이상 작성

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체	신청자 전원 필수 작성
○	○	○	○	○	

주요 학력 및 경력

연월일	이력사항
~	
~	
~	
~	
~	
~	
~	

과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록)

수여일자(연월일)	포상종류
~	
~	
~	

공적내용 (※ 2,000자 이상)

작성예시 (재출시 문 표는 삭제)

객관적 사실(수치 위주)로 작성할수

○ 기술혁신을 통한 0000억의 발명으로 인하여 선정장 동력 발광로 세계 선진수준의 친환경 재료를 조성하여 국가 경쟁력 제고에 공헌

- 친환경 재질의 기술혁신을 통하여 00000년 기술의 독자적 기술개발과 산업재산권의 확보가 기술제품 경쟁력의 핵심요소 라는 인식 아래 국내업체 중 000000원의 국내회고수준 연구 개발비를 투자하여 세계 선진수준의 기술 혁신을 선도하여 0000에 대한 국가 산업발전에 기여
- 0000와 관련된 발명활동을 적극 장려함으로써 0000건 이상의 출원 및 등록실적 등 다수의 산업재산권 보유로 지식기반사회의 초석을 다지는 데 기여하였고
- DTV, DVD 기록기기, 지상파 DMB, WCDMA, TFT-LCD 등 세계 수준 신제품과 DRAM, SRAM에 이어 FLASH에 메모기까지 반도체분야에서도 세계 최고 기술력 보유를 통해 국위선양에 기여하였음.
- 국내업체로서는 유일하게 미국 내에서 특허를 으로써 국가 산업경쟁력 제고와 강화에 공헌

※ 공적사항 작성내용이 심사에 반영되므로 발명, 공적내용에 대해 사실적이고 구체적으로 작성

※ 사실적이고 구체적으로 작성되지 않으면 심사

공적조서(을) 이어서 작성

16

10-3. 공적조서

공적조서 작성 안내

- 공적조서를 이어서 작성(분량 제한 없음)
- 반드시 hwp(한글파일)로 저장하여 업로드**

공 적 내 용 (※ 2,000자 이상)

작성

작성예시 (제출 시 본 또는 삭제)

○ (제약)

- (내용)

○ (제약)

- (내용)

위 내용의 작성예시를 참고하셔서
내용은 사실적으로 작성해주시기 바랍니다.
※ 공적사항이 없으신 만큼 계속하여 작성하시면 됩니다.

해당 분야					신청자 전원 필수 작성
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체	
○	○	○	○	○	

11-1. 공적현황요약서

포상신청자의 세부적인 공적을 심사하기 위한 자료

공적현황요약서 작성 안내

- 공고문 내의 공적현황요약서 양식을 다운로드
- 해당 신청 분야의 요약서 작성 (신청분야/세분분야 필히 확인)

반드시 hwp(한글파일)로 저장하여 업로드

분야 확인 필수

- 1. 공적현황요약서_발명가(개인, 직무, 학생).hwp
- 2. 공적현황요약서_발명유공자(중소,대기업 및 연구기관 대표 또는 임원).hwp
- 3. 공적현황요약서_발명장려유공자(변리사, 공무원, 발명단체중사자, 기타).hwp
- 4. 공적현황요약서_발명지도유공자(발명교실 및 발명반 지도교사, 기타).hwp
- 5. 공적현황요약서_발명지도유공자(지도교수).hwp
- 6. 공적현황요약서_발명장려유공단체(대기업, 중소기업, 연구기관).hwp
- 7. 공적현황요약서_발명장려유공단체(대학교).hwp
- 8. 공적현황요약서_발명장려유공단체(발명교실 및 발명반 운영학교).hwp
- 9. 공적현황요약서_발명장려유공단체(발명유관단체 및 기타).hwp

작성

공적현황 요약서

발명가
(개인, 직무, 학생)
"유려사항 : 아래, 관련 공적담당자로부터, 원부소장(부서, 부서, 발명명)"

1. 권리화현황(08) "100"

구분	구분	구분	구분	구분	비고
출원	등록	출원	등록	출원	비고
특허					
발명특허(특허청)					
실용신안(특허청)					
디자인(특허청)					
상표					
특					

발명유공자
(중소,대기업 및 연구기관 대표 또는 임원)
"유려사항 : 아래, 관련 공적담당자로부터, 원부소장(부서, 부서, 발명명)"

1. 권리화현황(08) "100"

구분	구분	구분	구분	구분	비고
출원	등록	출원	등록	출원	비고
특허					
발명특허(특허청)					
실용신안(특허청)					
디자인(특허청)					
상표					
특					

2. 특허기술 및 제품의 사업화현황(08) "100"

구분	구분	구분	구분	구분	비고
출원	등록	출원	등록	출원	비고
특허					
발명특허(특허청)					
실용신안(특허청)					
디자인(특허청)					
상표					
특					

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려유공자	발명지도유공자	발명장려유공단체	신청자 전원 필수 작성
○	○	○	○	○	

11-2. 공적현황요약서

1. 권리화 현황 작성 안내

- 공고문 내의 권리화 현황 리스트 양식을 다운로드, 2번째 시트 [권리화 현황리스트] 선택
- 2016-07-01 ~ 2017-12-31 기간의
- 신청자의 비공개 중인 출원권리화 리스트 작성

각 해당 분야의 기재사항을 빠짐없이 기재->
[비고]란에 특허, 실용신안, 디자인, 상표,
PCT, 국외개별출원 등과
같이 상태 기재->

리스트의 순서대로 증빙 서류를 정리하여 제출 요청->
증빙서류 :
(국내)출원사실증명원 - 온라인 증명 사본출력
(국외)PCT출원통지서, 각 국가별 출원번호통지서,
특허등록증, 특허 등록 공보 제출 금지

제51회 발명의 날 기념식 포상 및 올해의 발명왕 신청 권리화 현황 리스트

기간 : 출원일 기준 2014.07.01 ~ 2015.12.31

대상 : 비공개 中 권리화 현황

신청자 : ○○○○주식회사 (대표이사 ○○○)

구분	출원번호	출원일	등록번호	등록일	권리의 명칭	출원인	발명자	권리자	국내/외	국가	비고
1	10-2014-1294667	2014-12-31	-	-	(예시)기술이 편리한 안전장치	○○○주식회사	홍길동(출원자)	○○○주식회사	국내	대한민국	특허 출원
2	10-2014-1294667	2014-12-31	-	-	(예시)기술이 편리한 안전장치	○○○주식회사	홍길동(출원자)	○○○주식회사	국내	대한민국	특허 출원
3	40-2014-1294667	2014-10-12	-	-	(예시)상표123	○○○주식회사	홍길동(출원자)	○○○주식회사	국내	대한민국	상표출원
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체	해당자(단체) 작성 및 제출
○	○	○	○	○	

11-2. 공적현황요약서

2. 권리화 현황 작성 안내

- 2번째 시트 [권리화 현황 리스트] 를 작성 후,
리스트에 대한 합계 자료를 1번째 시트 [비공개 권리화 총괄] 에 기재

제51회 발명의 날 기념식 포상 및 올해의 발명왕 신청 권리화 현황 총괄표
신청자 : ○○○○주식회사 (대표이사 ○○○)

권리 구분	비공개 출원 중 권리화 (출원일 기준)		비 고
	2014.07.01. ~ 2015.12.31		
	국내	해외	
특 허			
반도체배치회로설계			
실용신안			
디자인			
디자인(무심사등록)			
상 표			
계	0	0	

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체	해당자(단체) 작성 및 제출
○	○	○	○	○	

11-3. 공적현황요약서

3. 권리화 현황 작성 안내

- [권리화 현황] 실적 산정 방법
- 공적기간 2013.1.1. ~ 2016.06.30. 내 공개된 출원 권리화 실적과
공적기간 2013.1.1. ~ 2017.12.31. 내 등록된 국내외 특허(웁스온 기준),
해외 디자인 및 상표(키프리스 기준)는 한국발명진흥회 포상담당자가
발명자/권리자명/출원인명/출원인코드 등으로 검색하여 권리화 실적 산정
- 공적기간 2016.7.1. ~ 2017.12.31. 내 비공개 중인 국내외 출원 특허, 실용신안,
디자인, 상표는 포상 신청(추천)자가 작성한 권리화 리스트 함께 자료를 기재
- ※ 권리화리스트(엑셀파일)는 첨부 양식으로 작성
- ※ 비공개 권리화 증빙서류는 최근 3개월 이내(2017. 10. 1 ~ 현재)에
발급받은 최신 출원사실증명원을 제출

공적현황 요약서

예시

발명가
(개인, 직무, 학생)

*유의사항 : 아래 관련 공적인증자료 첨부요망(미첨부시 공적 불인정함)

1. 권리화 현황('11 ~ '15)

(단위 : 건)

권리 구분	등록 (등록일 기준)		공개 출원 (출원일 기준)		비공개 출원 (출원일 기준)		비고	
	2011.01.01 ~ 2015.12.31		2011.01.01 ~ 2014.06.30		2014.07.01 ~ 2015.12.31			
	국내	해외	국내	해외	국내	해외		
특허								
반도체배치회로설계								
실용신안								
디자인								
디자인(무심사등록)								
상표								
계								

진흥회
산정
(미기재)

신청자
작성

※ 단, 해외 출원의 경우 출원번호당 1건으로 인정, PCT의 경우 다수국가 출원시에도 번호가 한 개일 경우 1건으로 인정

※ 등록 및 공개 출원 권리와 실적은 한국발명진흥회 포상 담당자가 선정함(유효부분은 미기재하여 제출)

※ 비공개 출원 특허의 경우 권리화리스트 및 출원사실증명원 제출 필수

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체	해당자(단체) 작성 및 제출
○	○	○	○	○	

권리화현황 샘플

출원사실증명원
CERTIFICATE OF APPLICATION

출원인 Applicant	성명 Name	주인번호 Residence No
	주소	전화번호
출원번호 Application Number	상표-2009- TRADE MARK-	출원일자 Filing Date
발명(고안)의 명칭, 디자인을 표현할 문장, 상표(서비스)의 구분		2009년 08월 15일 AUG 15, 2009
Title of Invention, Product(s) Embodied in Design, or Classification of Mark		
영도	확인일	상표분류
최종지분상대		09
최종지분일		

위 사실을 증명함.
This is to certify that the above applicant has filed as stated in this certificate at the Korea Intellectual Property Office.

2009년 08월 31일

특허청
COMMISSIONER

◆ 본 증명서는 인터넷으로 발급되었으며, 특허청 홈페이지(www.kipo.go.kr)의 '특허넷-온라인재 증명발급' 메뉴를 통해 발급번호 또는 문서하단의 바코드로 내용의 위·변조 여부를 확인해 주십시오. 단, 발급번호를 통한 확인은 90일까지 가능합니다.

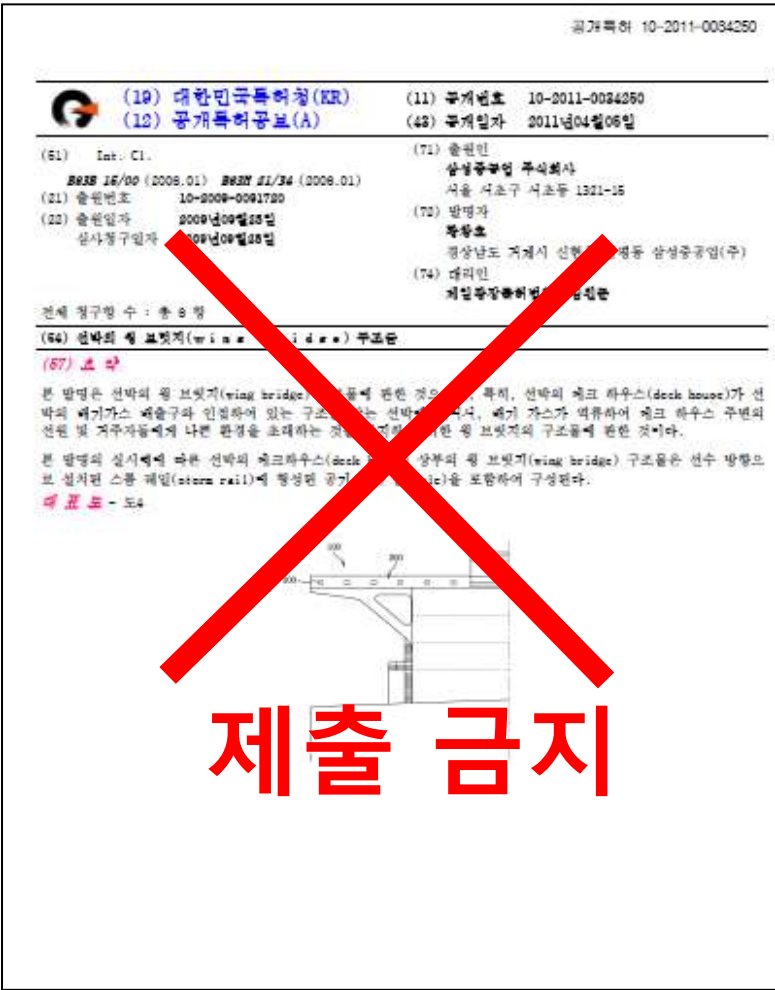
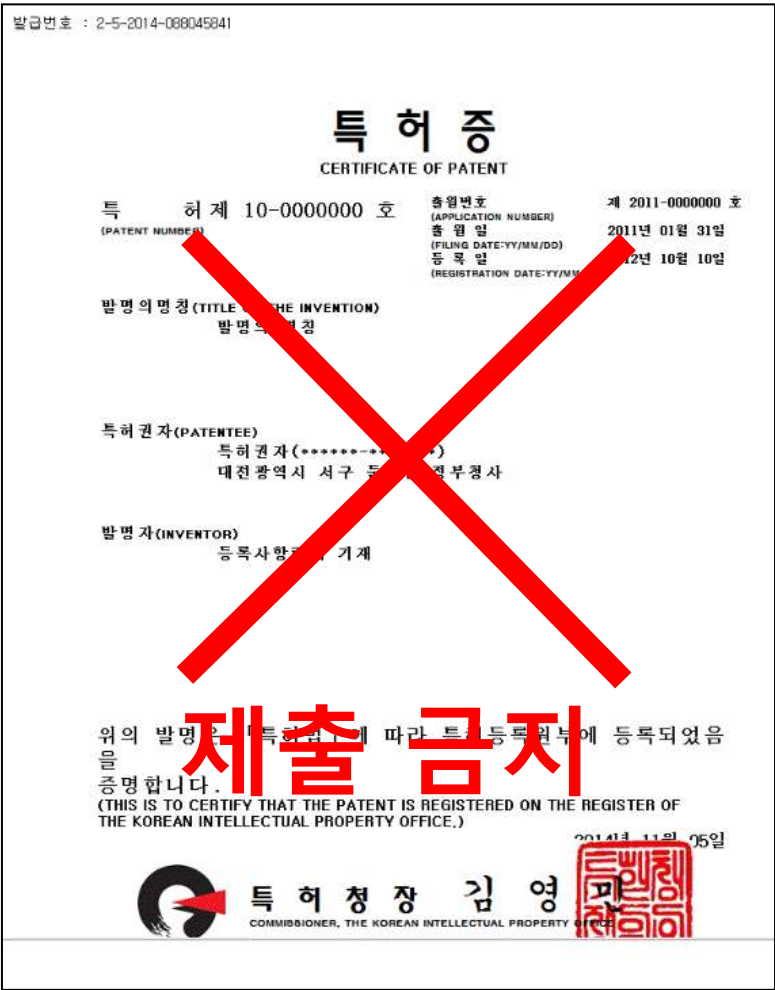
발급일자 : 2009.08.31

1/2

확인사항

1. 출원사실증명원 출원일
기간 : 16.07.01~17.12.31
2. 처분상태
소멸,취하,포기,거절,무효 등
흠결 있는 상태의 출원건 제외
3. 발급일자
17.10.01 이후 발급
4. 최종권리자 현황
포상신청자(단체)의 권리

권리화 현황 자료로 특허등록증 및 특허공보 제출 금지



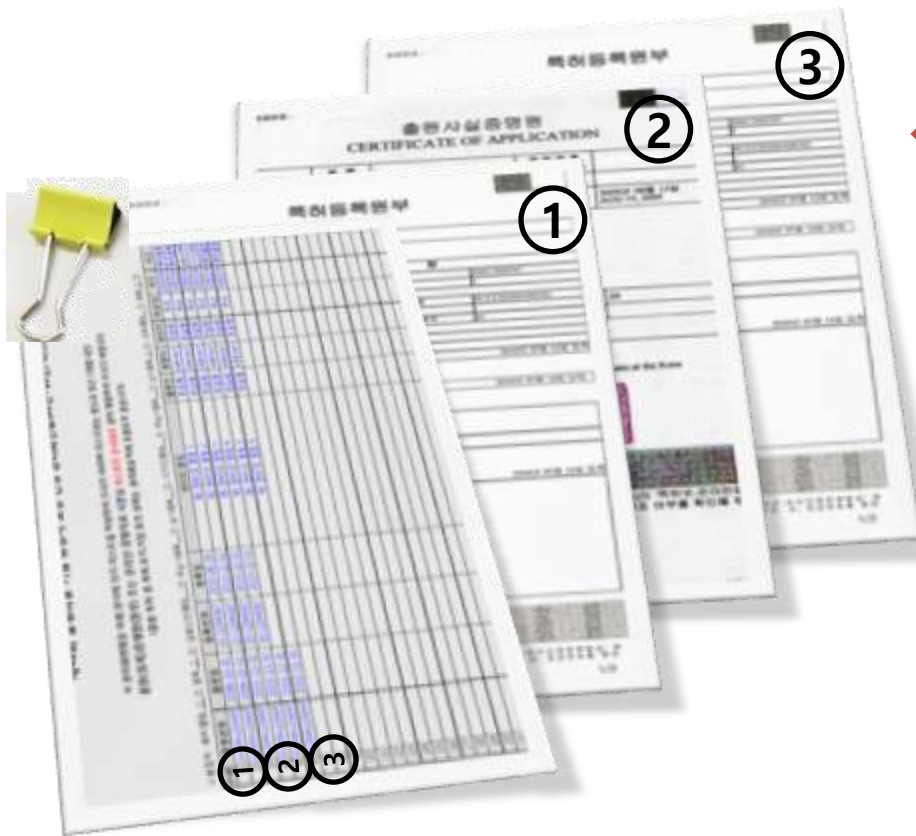
권리화 현황 증빙 제출방법

(비공개 출원 중 권리화 리스트)

권리화현황 리스트

파일찾기

권리화현황 리스트 양식다운



← 공고문 내에 양식모음에서
권리현황 리스트 양식 다운로드 및 작성하여 업로드

← 권리화 현황 리스트와 함께 리스트 순서대로
증빙자료를 출력

← 권리화 현황 리스트의 [구분번호]를 증빙자료 우측 상단에
기재하여 신청서, 공문과 함께 우편 또는 방문 제출

The screenshot shows the '독려로' (Dokryero) website interface. The top navigation bar includes links for '중생서발급' (Intermediate Certificate Issuance), '중생서발급' (Intermediate Certificate Issuance), '중생서발급' (Intermediate Certificate Issuance), '중생서발급' (Intermediate Certificate Issuance), and '중생서발급' (Intermediate Certificate Issuance). The left sidebar contains a '중생서발급' (Intermediate Certificate Issuance) section with a '발급신청' (Application) link. The main content area features a '중생서발급' (Intermediate Certificate Issuance) section with a '발급신청' (Application) link. Red arrows and numbers 1 through 6 highlight the steps: 1. Click '중생서발급' in the top navigation bar. 2. Click '발급신청' in the left sidebar. 3. Click '발급신청' in the main content area. 4. Click '중생서발급' in the top navigation bar. 5. Click '발급신청' in the main content area. 6. Click '발급신청' in the main content area.

25

11-2. 공적현황요약서

2.사업화실적 증빙자료 안내

2013.01.01부터 2017.12.31까지의 사업화실적

- 부가가치세 과세표준증명원(국세청, 회계사 또는 세무사 등 발급)
- 무역실적확인서 (은행 또는 무역협회 등 발급) / 수출면장,계약서,감사보고서 사본등
- 기타 과세증명 자료는 회계사 또는 세무사의 확인 날인 한 것
- ☞ 단, 직무발명의 경우 해당 발명가의 기술에 대한 매출 실적만 포함
[증빙자료 및 해당 금액에 대한 소속기관(회사)공문 첨부]
- 실시권허락(로열티) 및 권리양도 수입금액의 입증자료는
계약서 및 별도로 입금을 증빙할 수 있는 서류를 첨부하여야 매출 공적 인정

해당 증빙 자료를 스캔하여, 파일명을 정리한 후, 압축하여 온라인신청서 내에 업로드

사업화실적 증빙자료

파일 찾기

ZIP 사업화실적 증빙자료.zip

- 1. 부가가치세 과세표준증명원.pdf
- 2. 무역수출실적확인서.pdf
- 3. 실시권계약서, 통장사본.pdf
- 4. 감사보고서.pdf

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체	해당자(단체) 작성 및 제출
○	○	○	○	○	

예시

2. 특허기술 및 제품의 사업화실적('11~'15)
(단위: 원 환율기준: USD=1178원, EUR=1336원, 100¥=978원, 1G¥=179원 - '15년 12월 31일 현재 기준을 기재)

구분	국내판매실적	해외판매실적
매출액	①	②
실시권 허락(로열티) 및 권리양도 수입금액	③	④
총 매출액 (부가가치세 과세표준증명원 매출 총액 혹은 재무제표상의 매출 총액)	⑤ 국내·해외 매출액 + 로열티 및 권리양도금액 총합	

* 해외실적의 경우 '15년 12월 31일 매매기준율에 따라 원화로 환산하여 기재

상기 사업화 실적 작성시 주의사항

* 총 매출액 (부가가치세 과세표준증명원 매출 총액 혹은 재무제표상의 매출 총액) 은

① 국내판매실적, ② 해외판매실적, ③ 국내실시권 허락(로열티) 및 권리양도 수입금액, ④ 해외실시권 허락(로열티) 및 권리양도 수입금액을 모두 합한 금액이어야 함

단, 매출액(① 국내/ ② 해외판매실적)란에는

③국내 /④ 해외실시권허락(로열티) 및 권리양도 수입금액을 제외하고 기재

사업화실적 샘플

제출
추천

부가가치세과세표준증명원
(국세청, 회계사 또는 세무사 등 발급)

Form image showing a tax certificate (부가가치세과세표준증명원) with fields for taxpayer information, tax details, and official stamps.

무역/수출실적 확인서
(은행 또는 무역협회 등 발급)

Form image showing a trade/export performance confirmation letter (수출실적의 확인 및 증명 발급신청서) with fields for company details, trade statistics, and official stamps.

실시권 계약서 + 입금통장사본

Form image showing a license agreement and bank deposit slip (특허권용실시권 및 기술이전을 위한 계약서) with detailed terms and conditions.

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체	해당자(단체) 작성 및 제출
○	○	○	○	○	

기술, 경영 보안상 문제가 있을 수 있는
계약서 등은 진흥회 담당자와 협의 후
제출

11-2. 공적현황요약서

3.입상실적 안내

2013.01.01부터 2017.12.31까지의 입상실적

해당 대회

- 특허청 주최/주관 대회
- 한국발명진흥회 주최/주관 대회
- 정부기관 주최/주관 발명대회
- 상장을 스캔, 촬영하여 온라인 신청서 내에 입상실적 증빙자료에 업로드

예시

3. 발명관련 행사 입상실적('09 ~ '13)

입상일자 (연월까지작성)	대회명칭	주최/주관	상명(상격) [EX. 대상(대통령상)]	고
12년 1월 15일	대한민국발명특허대전	특허청/진흥회	대상(대통령상)	
11년 5월 15일	서울국제발명전시회	특허청/진흥회	금상(Gold Prize)	
10년 2월 3일	세계여성발명대회	특허청/한국여성발명협회	금상	
년 월 일		/		
년 월 일		/		
년 월 일		/		
년 월 일		/		
년 월 일		/		

※ 해당대회(특허청 주최/주관대회, 한국발명진흥회 주최/주관대회, 정부기관 주최/주관발명대회)

입상실적 증빙자료

파일찾기

대한민국발명특허대전 서울국제발명전시회 우수상표권공모전 세계여성발명대회 대학창의발명대회 대한민국학생발명전시회

나열된 상 이외의
특허청
한국발명진흥회
정부기관
주최/주관 발명
대회

해당 분야

발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체	해당자(단체) 작성 및 제출
○	○	○	○	○	

11-2. 공적현황요약서

4.발명진흥공적, 기타 발명관련 공적사항 작성 안내

2012.01.01부터 2016.12.31까지의 발명진흥공적 및 기타 발명관련 공적사항을 기재

품질경영시스템인증

벤처기업확인서

환경경영시스템인증

기술혁신형 중소기업 확인서 (INNO-BIZ)

신제품인증서(NEP)

우수제품지정증서



나열된 인증 이외의
신지식인 인증, 기술 및
품질관련 인증, 신기술
개발 실적을 기재 및
증빙 제출

위 내용 이외의 발명진흥공적, 기타 발명 관련 공적사항은 해당 분야의 **공적현황 요약서**의 양식에 따라 작성하고,
그에 따른 증빙자료를 스캔 및 파일화 하여 증빙 제출  발명진흥공적 및 기타 증빙자료

파일로 첨부하기 어려운 증빙자료는 우편 또는 방문 제출

해당 분야					해당자(단체) 작성 및 제출
발명가	발명유공자	발명장려 유공자	발명지도 유공자	발명장려 유공단체	
○	○	○	○	○	

11-3. 공적요약서 작성 및 증빙파일

5. 공적요약서 작성과 그에 따른 증빙파일 제출 방법

공적요약서의 항목에 따라 순서대로 증빙자료를 준비합니다.

증빙자료가 많은 경우는 목차를 만들어 공적요약서에 따른 증빙자료를 정리 요약하고

해당 증빙자료(스캔 파일등)을 나열하여 파일을 만듭니다. (분야별로 pdf로 한파일로 만들어 제출하는 것을 추천)

증빙자료를 모아 압축하여 제출할 때는 반드시 파일명을 증빙내용과 맞게 제출

예) 증빙1_사업화실적_과세표준증명원.pdf / 증빙13_입상실적_상장모음.pdf / 증빙 15.기타공적_발명교실운영기사.pdf

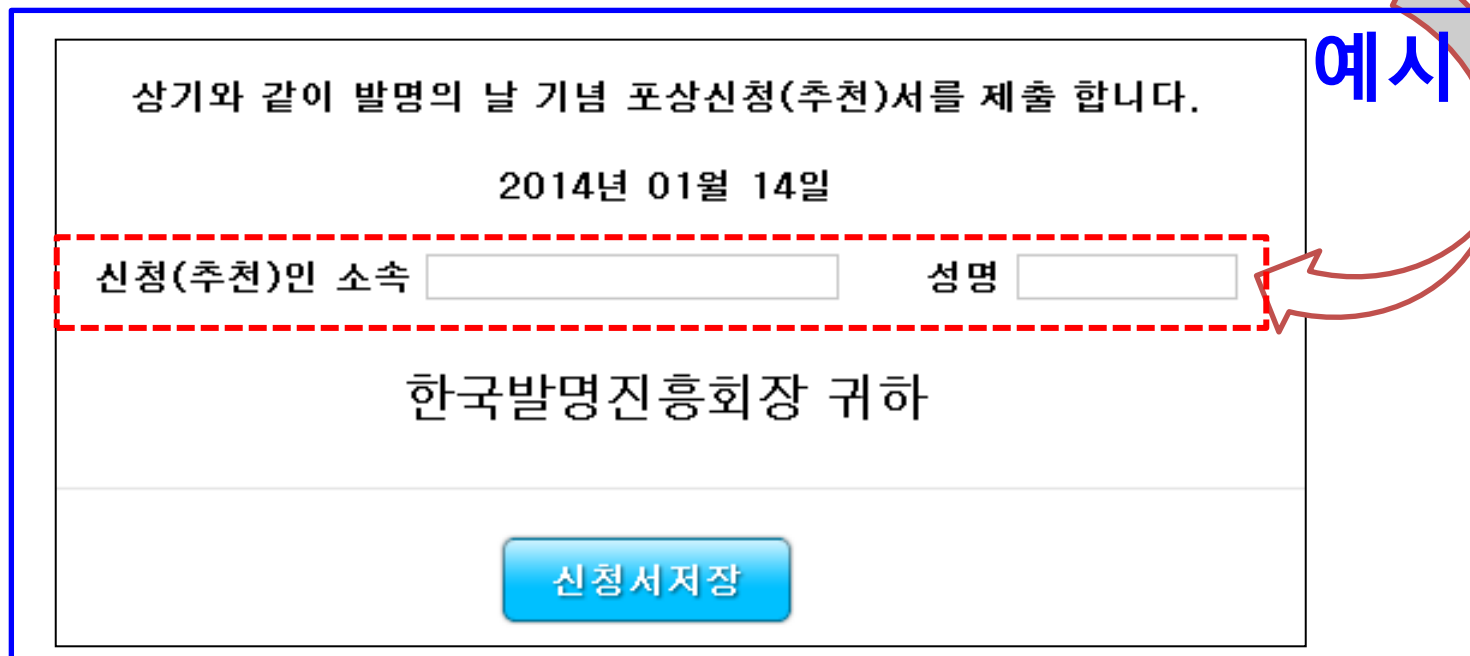
증빙 자료를 파일로 제출시 이미지의 화질이 좋지 않아 확인 불가할 경우 증빙으로 사용 불가(실적 불인정)

[illegible]

신청서 저장 및 제출 안내

신청서 내의 기재사항 입력 및 필수 첨부자료를 모두 업로드 한 후,
아래 신청(추천)인 소속, 성명란을 아래에 기준에 따라 작성 및 저장

- 소속된 회사가 없는 개인일 경우는 개인 성명 기재
- 기업 또는 학교 등에 소속된 포상신청자일 경우 기업 대표(대표이사) 또는 학교장의 소속과 성명을 기재



상기와 같이 발명의 날 기념 포상신청(추천)서를 제출 합니다.

2014년 01월 14일

신청(추천)인 소속 성명

한국발명진흥회장 귀하

신청서저장

예시

신청서 저장 및 제출 안내

저장 후, [신청서 인쇄] 버튼을 눌러 신청서 인쇄

상기와 같이 발명의 날 기념 포상신청(추천)서를 제출 합니다.

예시

2016.12.26

신청(추천)인 소속 ○○○주식회사 직위 대표이사 성명 홍길동

한국발명진흥회장 귀하

신청서 인쇄

신청서수정

신청서 저장 및 제출 안내

인쇄된 신청(추천)서에 해당 신청(추천)자의 인감 혹은 직인을 날인

- 소속된 회사가 없는 개인일 경우는 개인 날인 후 공문으로 제출
- 기업 또는 학교 등에 소속된 포상신청자일 경우 기업 또는 학교장의 날인을 받아 공문으로 제출

*필요에 따라 인감증명서/법인인감증명서 제출을 요구할 수 있음

예시

상기와 같이 발명의 날 기념 포상신청(추천)서를 제출 합니다.

2014.01.02

신청(추천)인 소속 ◯◯◯주식회사 직위 대표이사 성명 홍길동

한국발명진흥회장 귀하

신청서 간략인쇄 신청서수정

신청서 저장 및 제출 안내

온라인 신청, 접수 사항

- 1. 신청서 작성 및 저장
(포상신청자,업체현황,신청분야,업무담당자 기재사항)
- 2. 첨부파일
 - 1) 포상신청자 증명사진
 - 2) 단체 CI(로고)파일
 - 3) 주민등록등본
 - 4) 이력서
 - 5) 재직/재학 증명서
 - 6) 사업자등록증
 - 7) 법인등기부등본
 - 8) 산재보험가입증명원(미가입 사유서)
 - 9) 공무원인사기록요약서/ 인사기록카드
 - 10)공적조서
 - 11)공적현황요약서
 - 권리화현황 리스트
 - 사업화실적 증빙자료
 - 입상실적 증빙자료
 - 발명진흥공적 및 기타 증빙자료
 - 12)정부포상에 대한 동의서

제53회 발명의 날 포상 신청
접수기간 : 2017년 1월 2일(화) ~ 2017년 2월 1일(목) (18:00까지)

우편 또는 방문 제출 사항

- 1. 포상 신청(추천) 공문 1부.
- 2. 신청(추천)인 소속, 성명, 인감/직인을 날인한 신청서 1부.
- 3. 권리화 현황 리스트(비공개 중인 출원 권리화) 인쇄본 1부.
- 4. 권리화 현황 리스트에 따른 권리화 증빙자료 인쇄본 1부.
- 5. 파일로 업로드하기 어려운 기타 증빙자료 1부.

공문 양식(각 단체에 사용하는 품을 사용하여..)

수신: 한국발명진흥회장
제목: 제52회 발명의날 유공자 포상추천에 따른 신청(추천)서 송부

1. 귀 회의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 제 53회 발명의날 유공자 포상과 관련하여 아래와 같이 신청(추천)합니다.

아 래

가. 포상추천 분야 : 발명유공자
나. 추천 대상자 : ○○○○ 주식회사 / 대표이사 / 홍 길 동

첨부 : 제52회 발명의날 포상신청서 1부.

○ ○ ○ ○ 주식회사
대표이사 홍 길 동 [직인]

우편/방문 제출처 및 문의

(06133) 서울특별시 강남구 테헤란로 131 한국지식재산센터 한국발명진흥회
17층 지식재산진흥실 발명의 날 포상업무 담당자 앞

Tel : 02-3459-2793, 2950

E-Mail : xingfulife@kipa.org

FAX : 02-3459-2799